

Pasos de ángel

NIT 52.116.206 - 9

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

OBJETIVO: Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por **Pasos de ángel**.

ALCANCE: Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de **Pasos de ángel**, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

OBLIGACIONES: Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para **Pasos de ángel**.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: **Pasos de ángel**, entidad comercial legalmente constituida, identificada con el NIT 52.116.206 – 9, con domicilio principal en la CALLE 138 # 57 – 38, de la ciudad de Bogotá, D. C., República de Colombia. Página web www.pasosdeangel.com.co, teléfono 3103102690 en la ciudad de Bogotá, D. C.

TRATAMIENTO Y FINALIDAD: El tratamiento que realizará **Pasos de ángel** con la información personal será el siguiente: La recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión para: A) Los fines administrativos propios de la entidad. B) Caracterizar ciudadanos y grupos de interés y adelantar estrategias de mejoramiento en la prestación del servicio. C) Dar tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, denuncias, sugerencias y/o felicitaciones presentados a la entidad. D) Administrar los Sistemas de Información de la entidad. E) Conocer y consultar la información del titular del dato que reposen en bases de datos de entidades públicas o privadas. F) Adelantar encuestas de satisfacción de usuarios. G) Adelantar encuestas para la construcción de Políticas de la entidad. H) Enviar mensajes con contenidos institucionales, notificaciones, información relativa de la entidad, a través de correo electrónico y/o mensajes de texto al teléfono móvil. I) Recopilar información de ciudadanos asistentes a capacitación desarrolladas por la entidad. J) Participar en eventos organizados, capacitaciones, cursos, seminarios organizados por **Pasos de ángel**. K) Las cámaras de seguridad instaladas en la entidad tienen como finalidad garantizar la seguridad de los bienes y/o personas que ingresan a las instalaciones de **Pasos de ángel**.

TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES: Los datos sensibles recolectados serán tratados con las siguientes finalidades: conocer origen racial o étnico, orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, así como los datos relativos a la salud, vida sexual, y datos biométricos, entre otros

DERECHOS DE LOS TITULARES: Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a: (A) Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento. (B) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado. (C) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (D) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente. (E) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos. (F) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos



Pasos de ángel

NIT 52.116.206 - 9

sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS: El área de **Servicio al Cliente** es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos a través el correo electrónico contacto@pasosdeangel.com.co o del teléfono 3103102690.

PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA: En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, **Pasos de ángel** presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos: Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información: Nombre completo y apellidos Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto), Medios para recibir respuesta a su solicitud, Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información) Firma y número de identificación. El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, **Pasos de ángel** informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio – Delegatura para la Protección de Datos Personales-.

VIGENCIA: La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 5 (CINCO) de AGOSTO de 2020. Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos. Otros ejemplos de período de permanencia de los datos en la base, son los siguientes: Los datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual con el Titular de la información. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos. Los datos personales proporcionados se conservarán durante un plazo de 2 (DOS) años a partir de la última confirmación de interés de parte del Titular.

DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO

